**第一部分：QC成果报告的整体架构**

（一）问题解决型课题（自定目标课题）

1.工程概况；

2.小组简介；

3.选择课题（具体为选题的理由）；

4.现状调查；

5.设定目标；

6.原因分析；

7.确定主要原因；

8.制定对策；

9.对策实施；

10.效果检查；

11.制定巩固措施；

12.总结和下一步打算。

（二）问题解决型课题（指令性目标课题）

1.工程概况；

2.小组简介；

3.选择课题（具体为选题理由）；

4.设定目标；

5.目标可行性论证；

6.原因分析；

7.确定主要原因；

8.制定对策；

9.对策实施；

10.效果检查；

11.制定巩固措施；

12.总结和下一步打算。

（三）创新型课题

1.工程概况；

2.小组简介；

3.选择课题（具体为选题理由）；

4.设定目标及目标可行性论证；

5.提出方案并确定最佳方案；

6.制定对策；

7.对策实施；

8.效果检查；

9.标准化；

10.总结和下一步打算。

**第二部分：成果报告应注意的问题**

1.成果报告架构要完整；

2.运用统计方法要准确（详见中国质量协会发布的《质量管理小组活动准则》）；

3.课题名称要简洁明了，用特性值表达，问题解决型课题名称建议采用AABBCC形式

AA代表结果提高还是降低，增大还是缩小，改善还是消除

BB代表对象指产品、工序、过程或作业名称

CC代表特性指质量、效率、成本消耗等方面特性；

4.选题理由要充分、明确，要把选此课题的目的和必要性通过文字、数据及图表等方式描述清楚，阐明选此课题的重要性和紧迫性。

5.在现状调查中，要注意调查的是问题的现象，而不是造成问题的原因；现状调查时一定要分层（至少2-3层），找出问题的症结，这时的症结是现象而非原因。为目标设定和原因分析提供依据。

6.自定目标课题和指令性目标课题活动程序略有不同，自定目标需要现状调查，指令性目标需要目标可行性分析；

7.设定的目标不宜过多，要可测量，通常以一个为宜，且设定目标的依据要充分。

8.原因分析时要逐层分析，逐一将每一条原因分析到末端，这样才能客观确定要因，以便直接采取对策；

9.针对要因逐条制定对策，一定要按5W1H（对策.目标.负责人.地点.时间措施）制定对策表

10.效果检查三个重点

(1)设定目标是否完成

(2)效果检查时收集的数据要与目标要求有关系且相对应；

(3)与对策实施前的现状对比

(4)必要时，需要确认小组活动产生的社会效益和经济效益：小组活动取得的效果要有相关部门的确认；经济效益的确认要有计算的方法和计算的过程，要有财务部门或相关部门的确认。

11.在制定巩固措施时，要将实施证明有效的措施经主管部门同意，纳入相关标准，如工艺标准，作业指导书，管理制度等；必要时对巩固措施实施后的效果进行跟踪，反映巩固期的维持情况。

12、创新型课题在选题时要查新，通过查新获得可供借鉴的 思路和依据。借鉴的结果要为创新的思路明确方向———选题 ；借鉴的数据要为制定目标提供依据———设定目标；借鉴的过程要为制定总体方案提供依据———提出方案。